Dohoda o elektronickom doručovaní dokumentov

podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník vznp. (ďalej len „**dohoda**“)

uzatvorená medzi

meno: _____

číslo bytu: _____

adresa bytu: _____

_____

dátum narodenia: _____

e-mail: _____

mobilné tel. č.: _____

(ďalej len „**vlastník**“)

a

Stavebné bytové družstvo Zvolen
Sídlo: Nográdyho ul. 1455/24, 960 01 Zvolen
IČO: 00 222 054
zapísané v Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici, odd.: Dr, vl. č.: 127/S

(ďalej len „**správca**“ a spolu s vlastníkom ďalej len „**strany dohody**“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Výklad pojmov na účely tejto dohody:

a) pod pojmom „**zákon**“ sa rozumie zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov vznp.,

b) pod pojmom „**dokumenty**“ sa rozumejú dokumenty súvisiace so správou bytového domu zasielané od správcu vlastníkovi a to najmä: vyúčtovanie nákladov spojených s užívaním bytu/NP za rozhodné obdobie, vyúčtovanie fondu prevádzky, údržby a opráv bytového domu, vyúčtovanie rozúčtovateľa tepla (napr. TECHEM spol. s r.o.), správa o činnosti správcu, plán opráv na rok v bytovom dome, hlasovacia listina pre elektronické hlasovanie, zápisnica zo schôdze vlastníkov alebo z písomného hlasovania, a akékoľvek iné dokumenty, o ktorých zákon, prípadne iný právny predpis, kogentne neustanovuje spôsob doručovania v listinnej podobe.

Článok II. Predmet dohody

1. Správca sa na základe žiadosti vlastníka a s jeho bezvýhradným súhlasom zaväzuje doručovať vlastníkovi dokumenty elektronickým spôsobom na vlastníkom označenú elektronickú (e-mailovú) adresu uvedenú v záhlaví tejto dohody a to za podmienok uvedených v tejto dohode.
2. Doručenie dokumentov vo forme e-mailovej správy do elektronickej schránky vlastníka v celom rozsahu a s rovnakými právnymi účinkami nahrádza ich listinné doručovanie prostredníctvom poštového podniku.
3. Dokumenty doručované do elektronickej schránky vlastníka podľa tejto dohody sa považujú za doručené po troch dňoch od ich odoslania, aj keď si ich vlastník neprečítal a neoboznámil sa s ich obsahom.
4. Odo dňa nasledujúceho po doručení dokumentov vlastníkovi začínajú plynúť všetky zákonné, prípadne zmluvne dohodnuté lehoty.
5. Strany dohody prehlasujú a súhlasia, že správca je naďalej oprávnený doručovať vlastníkovi dokumenty spôsobom dohodnutým v zmluve o výkone správy a že výber spôsobu doručovania je ponechaný na uvážení správcu.

Článok III. Povinnosti strán

1. Správca je povinný zasielať vlastníkovi dokumenty podľa tejto dohody v zašifrovanej podobe.
2. Vlastník vyhlasuje, že k elektronickej adrese a k číslu mobilného telefónu poskytnutých správcovi v tejto dohode má zriadený voľný a neobmedzený prístup a má vytvorené vhodné technické a softvérové podmienky na preberanie elektronických podaní.
3. Vlastník sa zaväzuje udržiavať fungujúcu elektronickú adresu, t.j. vlastník je povinný najmä zabezpečiť jej pravidelné kontrolovanie, dostatočnú kapacitu, priechodnosť správ od správcu cez akékoľvek filtre správ a potrebný softvér pre zobrazenie obsahu.
4. Vlastník je zodpovedný za správnosť označenia elektronickej adresy a čísla mobilného telefónu poskytnutých správcovi v tejto dohode.
5. Heslo k otvoreniu zašifrovaných dokumentov (ďalej len „**heslo**“) je pre všetky dokumenty rovnaké, pričom vlastník má právo kedykoľvek požiadať právcu o zmenu tohto hesla.

6. Správca sa zaväzuje oznámiť vlastníkovi heslo zaslaním sms správy na číslo mobilného telefónu označené vlastníkom v tejto dohode.
7. Správca nezodpovedá za nedoručenie, za oneskorené doručenie alebo za nesprávne doručenie (i) dokumentov v elektronickej forme do elektronickej schránky vlastníka a/lebo (ii) sms správy s heslom na číslo mobilného telefónu vlastníka v prípade, ak bol nedostatok doručenia spôsobený z dôvodov na strane vlastníka.
8. Vlastník je povinný zabezpečiť utajenie hesla, chrániť ho pred stratou, odcudzením, modifikáciou, zneužitím, ďalej je povinný urobiť všetky opatrenia potrebné na zabránenie straty, odcudzenia, zneužitia, modifikácie hesla neoprávnenou osobou. O tejto povinnosti je vlastník povinný poučiť každú osobu, ktorej heslo sprístupní.
9. Vlastník plne zodpovedá za prípadný únik alebo zneužitie jeho osobných údajov spôsobené prezradením či zneužitím jeho hesla, presmerovaním e-mailovej správy od správcu obsahujúcej dokumenty alebo iným technickým či ľudským pochybením na strane vlastníka.
10. Vlastník je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť správcovi stratu hesla, zmenu elektronickej adresy na zasielanie dokumentov a zmenu mobilného telefonického kontaktu a to písomne alebo mailom na: sbdzv@sbdzv.sk. V prípade porušenia tejto povinnosti vlastník v celom rozsahu zodpovedá za prípadnú škodu tým spôsobenú. Odoslanie dokumentov na správcovi poslednú známu e-mailovú adresu vlastníka sa považuje za riadne doručenie dokumentov vlastníkovi.
11. Vlastník berie na vedomie, že obsahom záväzku v zmysle tejto dohody je aj spracovávanie a uchovávanie v tejto dohode uvedených osobných údajov vlastníka správcom. Vlastník udeľuje správcovi pre účely tejto dohody svoj výslovný súhlas na spracovanie dotknutých osobných údajov o jeho osobe.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 rovnopisoch, po jednom vyhotovení pre každú stranu dohody.
2. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu stranami dohody.
3. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú. Táto dohoda zaniká dohodou strán alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek strany dohody aj bez udania dôvodu. Výpoveď nadobúda účinky nasledujúci deň po jej doručení adresátovi. Táto dohoda zaniká aj zánikom ktorejkoľvek strany dohody alebo dňom ukončenia zmluvy o výkone správy alebo okamihom prevodu alebo prechodu vlastníckeho práva k bytu alebo NP z vlastníka na tretiu osobu.
4. Ak by niektoré ustanovenia tejto dohody mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí tejto dohody, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení tejto dohody.
5. Strany dohody vyhlasujú, že táto dohoda je vyhotovená podľa slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle strán dohody, ani jedna z nich ju neuzavrela v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená. Strany dohody si túto dohodu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Vo Zvolene, dňa: 17.11.2026

Stavebné bytové družstvo Zvolen

.....
Ing. Mária Hornoveská
predsedníčka predstavenstva

.....
Ing. Renáta Monišová
členka predstavenstva

V....., dňa .....

Podpis vlastníka:

.....