

ALTASprávaPlus, s.r.o., Dúbravy č. 503, 962 12 Dúbravy

**Hviezdoslavova 16, 960 01 Zvolen - kancelária správcu
v zastúpení Alžbetou IVANOVOU - konateľkou spoločnosti
IČO: 56 365 853, DIČ: 212229 2766
register správcov BD vedený MDaV SR - ev. č. správcu 0923
kontakt : A. Ivanová, +421 907 844 498 - altaspravaplus@gmail.com**

**PONUKA OBSTARÁVANIA SLUŽIEB
SPOJENÝCH S VÝKONOM SPRÁVY BYTOVÉHO
A NEBYTOVÉHO FONDU**

Pre vlastníkov bytov a NP Okružná 2406 vo Zvolene

Zvolen dňa 03.03.2026

Vypracovala : A. Ivanová

Hviezdoslavova 16, 960 01 Zvolen - kancelária správcu
v zastúpení Alžbetou IVANOVOU - konateľkou spoločnosti
IČO: 56 365 853, DIČ: 212229 2766
register správcov BD vedený MDaV SR - ev. č. správcu 0923
kontakt : A. Ivanová, +421 907 844 498 - altaspravaplus@gmail.com

Vážení vlastníci bytov a nebytových priestorov v SVB Okružná 2406 vo Zvolene,

spoločnosť ALTASprávaPlus, s. r. o., si Vám dovoľuje zaslať ponuku svojich služieb **na správu Vášho bytového domu.**

Správcovská spoločnosť ALTASpráva, s.r.o. bola založená v roku 2015 za účelom výkonu správy bytových domov, nebytových priestorov, polyfunkčných objektov po viac ako 20-tich rokoch pôsobenia v oblasti správy a údržby bytového a nebytového fondu prostredníctvom svojich iných firiem. Pri zameraní sa na výkon správcovskej činnosti vychádzame z požiadaviek vlastníkov na správcu pri typoch bytových domov akými sú obytné súbory, bytových komplexov rezidenčného typu bývania, ale aj ostatných bytových domov, viacúčelových domov a pod.

Svoju činnosť vykonávame na základe zákona NR SR č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov a zákona č. 246/2015 Z. z. o správcoch bytových domov a o zmene a doplnení zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov a ostatných súvisiacich zákonov.

ALTASpráva, s. r. o. Zvolen je zapísaná v zozname správcov bytových domov vedenom ministerstvom dopravy a výstavby SR pod evidenčným číslom 0208.

ALTASpráva, s.r.o., Zvolen sa rozšírila o ďalšiu spoločnosť ALTASprávaPlus, s.r.o., ktorá bola založená dňa 16.07.2024, je zapísaná v zozname správcov bytových domov vedenom ministerstvom dopravy a výstavby SR pod evidenčným číslom 0923, s ktorou spoločnosťou by sme chceli uzatvoriť v prípade obojstranného záujmu zmluvu pre Váš dom.

Úradné hodiny správcu v zmysle zákona sú určené v nasledovných dňoch v týždni :

Pondelok : od 09.00 – 16.00 hod. nepretržite

Streda : od 10.00 – 17.00 hod. nepretržite

Ostatné dni : od 08.00 – 16.00 hod.

Kancelária správcu sa nachádza v priestoroch polyfunkčného objektu na ul, Hviezdoslavovej vo Zvolene.

Svoju podnikateľskú činnosť má spoločnosť poistenú v poisťovni Union.

Zabezpečujeme komplexnú ekonomickú, technickú, právnu a prevádzkovú podporu spoločenstvám vlastníkom bytov ako aj činnosť profesionálneho správcu bytových domov.

Pri spravovaní bytových domov spoločenstvom vlastníkov bytov ako právnickej osoby registrovanej Okresným úradom, OVVS v Banskej Bystrici je rozsah poskytovaných služieb súvisiacich so spravovaním bytového domu vždy dojednaný na základe požiadaviek spoločenstva, pri našej cenovej ponuke Vám preto poskytujeme plný rozsah služieb tak, ako ich vykonávame pre 22 spoločenstiev, s ktorými máme uzatvorenú mandátnu zmluvu.

Hviezdoslavova 16, 960 01 Zvolen - kancelária správcu
v zastúpení Alžbetou IVANOVOU - konateľkou spoločnosti
IČO: 56 365 853, DIČ: 212229 2766
register správcov BD vedený MDaV SR - ev. č. správcu 0923
kontakt : A. Ivanová, +421 907 844 498 - altaspravaplus@gmail.com

V súčasnosti vykonávame správu bytových domov a bytových komplexov formou Zmluvy o výkone správy v nasledovných objektoch :

ALTASpráva, s.r.o.

- Emporia City Rezidence - BD s. č. 9585 P. Jilemnického, Š. Moyzesa, Zvolen od r. 2016
- Ľudové bytové družstvo - BD s. č. Jesenského 800, Š. Višňovského 771, Bystrický rad 234 Zvolen od r. 2016
- Rezidencia Hron, I. etapa - BD s. č. 9893 Strážska cesta, Zvolen od r. 2018
- V obytnom komplexe Darinka I a II - BD s. č. 8970 a 2298 Lieskovská cesta, Zvolen od r. 2018 a 2019
- v obytnom komplexe Pod Pustým Hradom - BD s. č. 2329, 10154, 10171, 10172, 10223, Pod Dráhami vo Zvolene od r. 2019
- Rezidencii Hron, II. etapa - BD s. č. 10262 Strážska cesta, Zvolen od r. 2021
- BD na ul. Okružná č. 2447/137 a 139, Zvolen od r. 2020
- BD na ul. E. M. Šoltésovej č. 9869 vo Zvolene od r. 2021
- BK PANORAMA, Kimovská č. 9360/32-42 vo Zvolene od r. 2022
- BD Jedľová 1365/5-13 vo Zvolene, od 01.01.2024

ALTASprávaPlus, s.r.o.

- BD Rezidencia Hron III. etapa - od 01.09.2024
- BD Rezidencia Hron IV. etapa - od 01.09.2024
- BD M. Kukučina 677/1, Zvolen od 01.10.2024
- BD Smreková 1, Zvolen od 01.01.2025
- BD Pribinova 1036/90, Zvolen od 01.04.2025
- BD Vansovej 1301/20, Zvolen od 01.01.2025
- BD Stráž A3 10494/29 a A4 10495/31 vo Zvolene od 01.09.2025
- BD Sokolská 359/49, Zvolen od 01.01.2026

ALTASpráva a ALTASprávaPlus je spoločnosť, ktorá sa odborne **vzdeláva, neustále nadobúda nové skúsenosti, snaží sa poskytovať služby na odbornej úrovni, flexibilitu a súčinnosť** svojim klientom, **garantuje im dohodnutú cenu poplatku za výkon správy.**

Máme 3 stálych zamestnancov a 4 externých spolupracujúcich pracovníkov, s ktorými zabezpečujeme svoju činnosť našim klientom.

Ekonomická, bytová a technická agenda je spracovávaná prostredníctvom licencovaného programu, s možnosťou pripájania sa vlastníkov v svojich účtoch.

Komunikácia s vlastními bytov a NP je vedená všetkými dostupnými prostriedkami podľa požiadaviek spoločenstva, vedíme evidenciu kontaktov na jednotlivých vlastníkov bytov a NP, využívame komunikáciu a vykonávame oznamovacie činnosti zasielaním na mailové adresy vlastníkov, SMS a telefonické kontakty.

**Hviezdoslavova 16, 960 01 Zvolen - kancelária správcu
v zastúpení Alžbetou IVANOVOU - konateľkou spoločnosti
IČO: 56 365 853, DIČ: 212229 2766
register správcov BD vedený MDaV SR - ev. č. správcu 0923
kontakt : A. Ivanová, +421 907 844 498 - altaspravaplus@gmail.com**

Komunikácia so zástupcom vlastníkov bytov a NP je zabezpečovaná tak, aby boli rešpektované jeho pracovné a služobné povinnosti, na základe vzájomnej dohody s využívaním všetkých dostupných komunikačných možností.

Správne zvolená komunikácia je základom včasného zabezpečenia všetkých nutných opráv a údržby, ako aj zostavovania plánov údržby a opráv v jednotlivých rokoch, zabezpečovanie harmonogramu povinných odborných kontrol, revízií, skúšok, zabezpečovanie neočakávaných, alebo havarijných situácií v bytovom dome.

V stanovenom poplatku za poskytované služby sú obsiahnuté všetky výkony uvedené v bodoch A., B., C. ako aj zabezpečenie (dojednanie) všetkých externých služieb v bytovom dome vykonávaných v mene vlastníkov odhlasovaných na schôdzach vlastníkov alebo písomným hlasovaním.

Činnosť správcu pri správe majetku vlastníkov bytov a NP je zameraná :

A. EKONOMICKÉ SLUŽBY SÚVISIACE SO ZABEZPEČENÍM SPRÁVY DOMU A HOSPODÁRENIE S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI DOMU, PRÁVNE SLUŽBY

- Vedenie alebo zriadenie bankového účtu domu na základe oprávnení vyplývajúcich zo zmluvy, prípadne zmena oprávnení k jestvujúcemu účtu vlastníkov
- Spracovanie pasportizácie bytov a NP, predpisov preddavkových platieb a príspevkov do FPÚaO a za plnenie súvisiace s prevádzkou bytov/NP
- Evidencia pohľadávok a riešenie záväzkov vlastníkov bytov/NP
- Priebežné upomínanie vlastníkov za neuhradené preddavkové platby, respektíve za neuhradené nedoplatky z ročného vyúčtovania nákladov za poskytované plnenia
- Evidencia nákladov za plnenia súvisiace s prevádzkou domu nevyhnutných pre spracovanie ročného vyúčtovania nákladov (dodávky elektrickej energie, vodné - stočné SV a TV, odvoz komunálneho odpadu a prenájom nádob na KO, servis výťahov, upratovacie služby, zimná a letná údržba pozemkov, monitorovacie služby v prípade kamerového systému a iné ...) na základe fakturácie od dodávateľov služieb a energií
- Evidencia odpočtových stavov bytových vodomeroch, stavov meračov tepla na ÚK a počtu osôb za účelom spracovania ročného vyúčtovania nákladov (tlač zostáv s počiatočnými stavmi meračov), spracovanie podkladov pre externé rozpočítavanie nákladov na vykurovanie
- Evidencia príjmov a výdajov Fondu prevádzky, údržby a opráv na účte bytového domu, úprava výšky príspevkov do FPÚaO v prípade nedostatočnej tvorby na základe rozhodnutí vlastníkov na schôdzi
- Spracovanie individuálnych ročných vyúčtovaní nákladov súvisiacich s užívaním bytov/NP a ich doručenie vlastníkom bytov/NP, resp. predsedovi spoločenstva
- Zabezpečenie vyplatenia preplatiek z ročných vyúčtovaní na účty vlastníkov a vymáhania nedoplatkov
- Vybavovanie reklamácií vyúčtovania nákladov za poskytované plnenia podaných vlastními bytov, vykonanie opravných vyúčtovaní v prípadne oprávnenej reklamácie
- Spracovanie správy o hospodárení k ročnému vyúčtovaniu nákladov v zmysle právnych predpisov a stave technických zariadení v dome, ktorá je súčasťou vyúčtovania a doručuje sa každému vlastníkovi v dome
- Zabezpečovanie vymáhania za neuhradené pohľadávky bytového domu.
Spracovanie podkladov k vymáhaniu dlhov, exekúcií, úkony dražobných spoločností.

Hviezdoslavova 16, 960 01 Zvolen - kancelária správcu
v zastúpení Alžbetou IVANOVOU - konateľkou spoločnosti
IČO: 56 365 853, DIČ: 212229 2766
register správcov BD vedený MDaV SR - ev. č. správcu 0923
kontakt : A. Ivanová, +421 907 844 498 - altaspravaplus@gmail.com

B. ÚČTOVNÍCTVO

- Vedenie dokumentácie pre účtovnú jednotku spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov
- Priebežné účtovanie o majetku a záväzkoch, výdavkoch a príjmoch v účtovných knihách v zmysle zákona o účtovníctve
- Zostavenie účtovnej závierky v prípadoch ustanovených zákonom v štruktúre, ktorá nadväzuje na sústavu účtovníctva používanú v účtovnej jednotke,
- Zabezpečovanie úhrad fakturácií od dodávateľov, odvodových povinností, hlásení, prehľadov, výkazníctvo, štatistika, podľa požiadaviek vlastníkov, podmienené súhlasom klienta so zriadením elektronického bankovníctva
- Vystavovanie fakturácií v prípadoch uzatvorených nájomných zmlúv
- Spracovanie zmlúv v pracovno-právnych vzťahov
- Ďalšie zmluvne dohodnuté činnosti súvisiace s účtovnou dokumentáciou

C. SLUŽBY SÚVISIACE S ČINNOSŤOU A PREVÁDZKOU DOMU, BYTOV A NEBYTOVÝCH PRIESTOROV

- Príprava a spracovanie písomnej agendy a korešpondencie súvisiacej s činnosťou bytového domu
- Podklady k zastupovanie vlastníkov bytov pred orgánmi štátnej správy, súdom, obcou pre predsedu SVB
- Podľa požiadaviek predsedu spoločenstva spracovanie písomných oznamov, zoznamov, oznámení o schôdzi vlastníkov bytov/NP, agendy písomných hlasovaní
- Zostavovanie harmonogramov revízií a kontrol vyhradených technických zariadení, kontrola ich plnení
- Obstarávanie odstránenia nedostatkov zistených z revízií, odborných prehliadok a skúšok
- Predkladanie ponúk na práce väčšieho rozsahu od dodávateľov služieb, najmä pri rekonštrukcii a obnove bytového domu k uzatváraniu zmlúv po odsúhlasení vlastníkami bytov a NP v súčasnosti so zástupcom vlastníkov bytov a poverenou osobou
- Sledovanie zmien legislatívnych predpisov
- Komplexné poradenstvo v riešení problematiky súvisiacej s výkonom správy bytového domu
- Vystavovanie potvrdení a dokladov pre vlastníkov bytov/NP na účely katastra, úradu práce, stavebný úrad, sociálnu poisťovňu, bankové a iné inštitúcie **bezplatne a bezodkladne na podpis štatutára**

Technické zabezpečenie správy bytových domov (externých činností a služieb) :

- upratovanie spoločných častí a zariadení v bytových domoch
- výmena a servis určených meradiel - vodomerov, pomerových rozdeľovačov tepla
- obsluha a kontrola technických zariadení v dome
- pravidelná údržba a oprava technologických zariadení
- revízie, odborné prehliadky, skúšky
- elektroinštalačné práce
- vodoinštalačné práce
- zámočnicke práce

**Hviezdoslavova 16, 960 01 Zvolen - kancelária správcu
v zastúpení Alžbetou IVANOVOU - konateľkou spoločnosti
IČO: 56 365 853, DIČ: 212229 2766
register správcov BD vedený MDaV SR - ev. č. správcu 0923
kontakt : A. Ivanová, +421 907 844 498 - altaspravaplus@gmail.com**

- bežné opravy a údržba
- súčinnosť pri rekonštrukciách a obnovách domov a budov

Komunálne služby:

- zimná a letná údržba príľahlých pozemkov a zelene, odvoz a likvidácia odpadu

Ostatné služby:

- deratizácia, dezinfekcia, dezinfekcia
- výškové práce
- preventívna požiarňa ochrana a BOZP, činnosť technika PO,
- poistenie bytového domu

CENA ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY V ZMYSLE ZMLUVY :

Zmluvne dohodnutá cena mesačne za byt/nebytový priestor 10,00 € byt/NP.

Spoločnosť ALTASprávaPlus, s.r.o. nie je plátcou DPH.

Ďakujeme Vám za dôveru a príležitosť uchádzať sa o spoluprácu s Vami.

Vo Zvolene : 03.03.2026